**鄂尔多斯市中心医院**

**院内招标采购招标文件**

****

**POCT-即时检验信息化管理软件项目**

**2024年11月15日**

**第一章 产品信息**

一.主要商务要求 金额：元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 单位 | 数量 | 预算单价 | 预算总价 |
| 1 | POCT-即时检验信息化管理软件项目 | 项 | 1 | 400000 | 400000 |
| 2 | 资质要求 | 无 | | | |
| 3 | 付款方式 | 合同签订后付30%，项目验收合格后支付剩余70%。 | | | |
| 4 | 交付使用时间 | 合同签订后30日内。 | | | |
| 5 | 质保期 | 2年 | | | |

1. 技术服务要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 参数性质 | 编号 | 技术参数和性能指标 |
|  |  | 一、信息化管理（编号1至9） |
| ★ | 1 | 满足与HIS、LIS、EMR、CA等院内系统对接，实现信息交互，使设备与系统互联互通，信息共享 |
|  | 2 | 满足将检测队列实时推送至设备，并满足检测结果实时回传至系统 |
|  | 3 | 可实现对全院、科室、社区的人员、质控、报告等管理 |
|  | 4 | 满足医共体/医联体及合作医疗机构的即时检验区域管理 |
| ▲ | 5 | 满足耗材库存数据预警及危急值、设备异常信息报警（需提供佐证材料） |
|  | 6 | 满足检验数据、质控数据结构化数据存储 |
| ▲ | 7 | 满足自定义配置，模块、菜单可自由组合、设置名称 |
| ▲ | 8 | 首页满足饼图等展示设备类目，可配置各功能模块快捷入口 |
|  | 9 | 系统满足各功能模块根据使用需求自定义配置、显示、隐藏 |
|  |  | 二、文件管理（编号10至17） |
|  | 10 | 满足文件分级排序管理 |
| ▲ | 11 | 系统满足文件下载及打印,文件下载权限可配置下载开关 |
|  | 12 | 系统满足新增文件、编辑文件、删除文件功能 |
|  | 13 | 满足已上传文件在线浏览功能 |
|  | 14 | 文件变更满足电子记录及追溯功能 |
|  | 15 | 满足版本更新，版本号管理 |
| ▲ | 16 | 满足文件双向配置功能，按人员配置文件与按文件配置人员，根据配置要求科浏览对应文件 |
|  | 17 | 根据医护人员职责配置登陆权限，登录后只显示配置模块及界面 |
|  |  | 三、培训管理（编号18至27） |
|  | 18 | 满足创建培训课堂，培训课堂可以启用或停用。满足创建培训计划，配置该计划培训主题及参与培训人员、培训时间等 |
|  | 19 | 满足对于已创建培训计划编辑和删除 |
|  | 20 | 满足参与培训人员在线签到 |
|  | 21 | 满足线上或者线下培训模式 |
| ▲ | 22 | 满足试题自定义，生成试题库，题库满足按类别分类，满足按类别筛选。试题满足选择判断等不同题型。 |
|  | 23 | 满足试卷管理，自定义试卷试题 |
|  | 24 | 满足在线考核，考核合格后自动/手动颁发证书，证书模板可自定义 |
|  | 25 | 满足考核通过人员证书打印 |
|  | 26 | 满足考核合格人员授权管理，颁发授权证书，授权证书模板可自定义 |
|  | 27 | 根据医护人员职责配置登陆权限，登录后只显示配置模块及界面 |
|  |  | 四、比对管理（编号28至31） |
|  | 28 | 满足创建、编辑、删除产品比对，比对结果包含设备信息、项目信息、标准值、测试值、偏差、操作人员、时间、耗材信息、环境温度等（需提供佐证材料） |
|  | 29 | 满足比对报告打印 |
| ▲ | 30 | 比对报告满足比对样本报告及比对台间差报告 |
|  | 31 | 根据医护人员职责配置登陆权限，登录后只显示配置模块及界面 |
|  |  | 五、设备管理（编号32至38） |
| ▲ | 32 | 可实时呈现所有联网设备质控状态，质控状态通过颜色区分，可展示设备联网状态、运行状态、锁定状态等信息（需提供佐证材料） |
| ▲ | 33 | 满足查询设备所属病区、启用时间、在线时长、检测数量、使用频率、质控时间、质控人员、下次质控时间等信息 |
|  | 34 | 满足设备在线维护、保养登记 |
|  | 35 | 满足添加、修改、删除设备信息，设备信息至少包括设备名称、型号、编号等信息 |
| ▲ | 36 | 满足异常设备报警，并满足可远程锁定联网设备 |
|  | 37 | 满足在线检索及查询设备运行状态 |
|  | 38 | 根据医护人员职责配置登陆权限，登录后只显示配置模块及界面 |
|  |  | 六、检验管理（编号39至53） |
| ▲ | 39 | 满足检验项目新增、编辑、删除功能，并对每个检测项目参考值、危急值及荒诞值进行设定检验队列能区分加急申请，同时在设备的待检队列中也能明显区分加急患者（需提供佐证材料） |
|  | 40 | 满足检验项目组合，合并打印报告 |
| ▲ | 41 | 满足检验申请患者条码打印功能，条码模板满足自定义 |
|  | 42 | 满足手工创建检验申请单，并传输至设备，并满足检测结果实时回传至系统 |
|  | 43 | 检验记录满足列表、图形等形式展示 |
| ▲ | 44 | 满足危急值醒目提醒 |
|  | 45 | 危急值可根据检测项目自定义范围 |
|  | 46 | 系统满足危急值接收，显示、提醒及处理方案追溯 |
|  | 47 | 满足检测结果按病区、姓名、时间、床位、病历号、样本号等查询 |
|  | 48 | 满足不同性别患者识别管理 |
|  | 49 | 满足患者多次住院和历次检验数据查询 |
| ▲ | 50 | 满足患者动态趋势分析、时间段分析及整体趋势分析，形成每日、多日分析图 |
|  | 51 | 满足最新的检测情况查询 |
|  | 52 | 满足管理人员根据权限进行多科室、多病区管理 |
|  | 53 | 根据医护人员职责配置登陆权限，登录后只显示配置模块及界面 |
|  |  | 七、数据分析（编号54至58） |
| ▲ | 54 | 满足耗材使用量统计，可区分检验耗材用量及质控耗材用量（需提供佐证材料） |
|  | 55 | 满足医护人员工作量统计 |
|  | 56 | 满足根据患者年龄、性别分布进行统计分析 |
|  | 57 | 满足比对合格率统计 |
|  | 58 | 根据医护人员职责配置登陆权限，登录后只显示配置模块及界面 |
|  |  | 八、质控管理（编号59至66） |
| ▲ | 59 | 满足自动接收设备的质控结果，结果包含操作人、操作时间、质控类别质控结果、仪器编号、试剂批号等情况（需提供佐证材料） |
|  | 60 | 满足质控结果分析，自动形成质控记录列表、质控图形、质控报告等 |
|  | 61 | 满足质控规则自定义，质控项目匹配质控规则 |
| ▲ | 62 | 满足设备质控自锁通路及远程锁定功能，对于不满足质控自锁设备，可锁定发布报告权限 |
|  | 63 | 满足质控结果导出功能 |
|  | 64 | 满足质控数据根据每台设备按照月度质控SD图展示 |
|  | 65 | 满足失控数据单独列表统计，每一笔失控结果均可对应一条失控报告 |
|  | 66 | 根据医护人员职责配置登陆权限，登录后只显示配置模块及界面 |
|  |  | 九、耗材管理（编号67至68） |
|  | 67 | 满足对耗材进行单独管理，查看及编辑耗材维护、耗材出入库、效期预警、库存预警、库存查询、库存盘点等功能 |
|  | 68 | 根据医护人员职责配置登陆权限，登录后只显示配置模块及界面 |
|  |  | 十、其他（编号69至70） |
|  | 69 | 系统开放可接入多种即时检验设备 |
|  | 70 | 满足根据医院科室的需求定制化开发 |
| 注：参数中标“★”项为主要技术参数，不满足即废标 | | |

**三、表格1 资格审查表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 资格性审查 | 具有独立承担民事责任的能力 | 审查有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。 |
| 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 审查投标人2022年或2023年度经会计事务所出具的财务审计报告或**基本开户银行证明（需加盖银行印章）**及基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。 |
| 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据（例如增值税，个人所得税等，但不包含工会经费）。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）  2.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以社保机构出具的专用收据或社会保险缴纳清单为准）  注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。 |
| 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 1.审查“参加本采购活动前3年内”投标人书面声明函；  2.到提交投标文件的截止时间，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以投标人通过“信用中国”网站和“中国政府采购网”网站的**以上三项**信用记录截图或评标现场核实情况为准） |
| 其他资质要求 | （如有） |
| 投标承诺书及法人授权委托书 | 符合招标文件要求。（格式、填写要求、签署、盖章、委托人身份等） |
| 开标一览表 | 符合招标文件要求。（格式、填写要求、签署、盖章等） |
| 投标文件规范性、符合性 | 投标文件的编制、密封、装订、签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件的格式、文字、目录、页码等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。 |
| 主要商务条款 | 满足招标文件关于交付使用时间、质保期、付款方式要求。 |
| 附加条件 | 投标文件中不含采购人不能接受的附加条件。 |
| 联合体投标 | 本项目不接受联合体投标。（如要求联合体投标，符合本招标文件对联合体投标的相关要求） |
| 技术部分实质性内容 | 明确所投全部货物的产品品牌、型号。 |
| 主要技术参数指标（加“\*”项）完全满足或优于招标文件要求。 |
| 技术参数明确响应程度，逐一对应并作出响应说明。 |
| 投标报价 | 只能有一个有效报价且不超过采购预算。 |
| 其他要求 | 招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。 |

**表2 评审细则**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审因素 | | 评分标准 |
| 分值构成 | | 1、报价得分 30分；  2、商务部分 12分；  3、技术部分 58分。 |
| 报价 | 评标基准价确定方法 | 满足招标文件要求通过初步评审的且投标报价最低的为评标基准价。符合小型、微型企业等规定进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。 |
| 投标报价得分（30分） | 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×30%×100 |
| 商务部分 | 业绩  （10分） | 投标人自2022 年1月1日以来承揽过类似本次招标的系统项目业绩，每提供一个得5分，最高得10分。以合同签订时间为准。 注：业绩（销售或服务合同）中甲乙双方签章、合同签订时间、合同金额和项目名称必须清晰，否则不予评分。 |
| 认证体系(2分) | 投标人具有提供ISO9001质量管理体系认证证书，提供得2分，否则得0分。 |
| 技术部分 | 技术指标响应情况  (43分) | 所有技术参数（非标“★”项）完全满足招标文件要求得基础分43分。其中标“▲”条款（共17条），每有一项不满足扣1分；  其余无标识项参数（共52条），每有一项不满足扣0.5分，分值扣完为止。 |
| 技术团队  (8分) | 投投标人针对本项目成立专业技术团队，其中  （1）项目经理从事信息化建设项目五年及以上，同时具有项目管理PMP证书得4分，否则得0分。  （要求提供项目经理项目管理PMP证书复印件；投标人连续12个月为项目经理缴纳社保的证明材料复印件；  （2）技术团队具有三年以上工作经验，每提供一人得1分，最高2分。  （要求提供证书复印件及投标人连续6个月为认证人员缴纳社保的证明材料复印件）  投标产品制造商在本省有驻地专职实施工程师和客服人员，每提供一人得1分，最高2分。（要求提供证书复印件及投标人连续6个月为认证人员缴纳社保的证明材料复印件） |
| 需求理解  (2分) | 根据投标方案对项目需求的理解程度，对建设目标、建设内容和要求的响应程度进行综合评分：  需求理解深刻，对建设目标、建设内容和要求完全响应得2分；需求理解及对项目建设目标、建设内容的响应程度一般得1分；需求理解及对项目建设目标、建设内容的响应程度差得0分。 |
| 进度及资源保障(1分) | 根据投标人提供的项目进度及资源保障方案进行综合评分：  项目进度安排科学合理、针对性强、保障有力得1分；项目进度安排不合理，保障措施不得力得0分。 |
| 售后服务(2分) | 根据投标人提供的售后服务方案的保障措施完备性和可操作性进行评分：  保障措施完备、可操作性强、内容完整且符合招标文件要求，具备原厂售后资格的得2分；方案基本合理，基本满足招标文件要求，具备原厂售后资格的得1分；方案不合理，可操作性差，具备原厂售后资格的得0分。 |
| 培训方案(2分) | 根据投标人制定的培训方案的科学合理性和针对性进行综合评分：  培训内容丰富，方案科学合理、针对性强得2分；培训方案基本满足项目需求得1分；培训方案简单，针对性差得0分。 |

**第二章 投标人须知**

**一、报名须知**

报名方式（投标人可选择以下任意一种方式报名）

1、现场报名：报名时提供营业执照复印件，复印件要求加盖公章。法人报名需提供身份证复印件，委托代理的提供委托代理书（见附件模板）。此项目投标报名及开标需为同一人。

2、线上报名：投标人下载附件1，按要求填写报名资料，请在报名时间内将报名资料发送到指定邮箱，开标时将纸质版报名资料同投标文件一起递交（请勿将报名资料装订到投标文件里）。

（邮箱地址：zxyyzbb8367192@163.com）

**二、响应文件**

（一）响应文件的构成及编制要求

响应文件应按照“响应文件格式”进行编写（可以增加附页），作为响应文件的组成部分。

（二）编制要求

投标文件统一使用A4规格书写、打印，提供封面，并编写目录，页码必须连续（不能打印的材料可手写页码）。投标文件装订应采用胶订方式牢固装订成册，不可插页抽页，不可采用活页纸装订。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当正本和副本不一致时，以正本为准。标书每一页均需加盖公章。开标时供应商需将投标所需资料胶印3份（一正两副），并密封携带。

（三）投标报价

1.供应商进行报价时，按“开标一览表”规定的格式报出总价。

2.投标报价不得有选择性报价和附有条件的报价，不得缺项、漏项、不得高于预算价，否则按无效投标处理。

3.对报价的计算错误按以下原则修正：

3.1响应文件中开标一览表（报价表）内容与响应文件中响应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

3.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.3单价金额之和与总价不符的，应以总价为准。

**三、开标**

1.开标异议

供应商对开标有异议的，应当在开标现场提出，开标结束后，不再受理对开标过程的异议。

2.投标无效情形

评委将对各位投标人的资质、参数及响应程度、标书制作规范等进行审核，凡其中有一项不合格的，按无效投标处理。

3.有下列情形之一的，视为供应商串通投标：

（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制，表现为制作格式等相同；

（2）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同供应商的响应文件载明的项目管理或联系人为同一人；

（4）不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

**说明：在项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该项目下的投标活动。**

4.中标通知书发放

我院招标办以书面形式向成交供应商发出中标书，中标通知书是合同的重要组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交供应商需在规定时间内到指定地点领取中标通知书，须持中标通知书签订成交合同。

**四、质疑**

（一）供应商认为采购过程和中标、成交结果使自己权益受到损害的，可以在中标结果告知后2日内，以书面形式一次性向我单位提出质疑，质疑采用实名制。我单位将在7个工作日内以书面形式针对质疑内容作出答复。

（二）供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

1.供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

2.质疑项目名称；

3.具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

4.事实依据及必要的法律依据；

5.质疑日期

（三）供应商在提出质疑时，请严格按照相关法律法规及质疑函范本要求提出和制作，否则，自行承担相关不利后果。

对捏造事实，提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行恶意质疑的，一经查实，将上报监督部门，并不得再参与我院的任何采购项目。

（四）质疑电话

纪检监察室 电话：0477-8367180

**五、投标失信行为黑名单制度**

见下页

**投标失信行为黑名单制度**

为规范院内招标采购活动，约束投标供应商行为，保障医院的合法权益，现制定院内招标采购黑名单管理规定。

（一）投标供应商有如下行为的之一的，纳入黑名单目录。

黑名单记录内容：投标厂家名称、法人名称（身份证号）、项目经办人（身份证号）、联系电话等。

1.提供、采用虚假材料进行报名、投标、开标的。

2.报名成功后无故不参加开标或开标迟到。

3.中标后10个工作日内无正当理由未签订采购合同或拒绝签订采购合同；如有正当理由的，需提供经管理科室负责人签字的情况说明交招标办备案后解除。

4.开标后经采购小组审查招标文件，认定有虚假应标、串标、陪标或者围标行为的（例如呈现规律性报价、等差或者等比排列；报价绑定、建立攻守联盟等）；投标资料格式、内容等雷同的。

5.中标后不履行招标文件要求，例如不按时完工或交货、不履行质保条款、将项目私自转包等。

6.所供货物低于参数要求，以次充好、工程项目未按要求施工，未能通过验收，存在欺诈行为等。

7.无故弃标。无故弃标的厂家不予退还投标保证金或履约保证金（为避免中标厂家在规定时间内不供货、或者不弃标行为，在合同中要设置院方可以强制解除合同条款）。

8.经我院认定的其他投标不良行为。

（二）处罚措施

1.违反第1项、第2项、第3项条款的，自确定之日起，一年内不允许再次参加医院的招标采购活动。

2.违反第4项、第5项、第6项条款的，自确定之日起，三年内不允许再次参加医院的招标采购活动。

3.违反第7项、第8项条款造成不良影响的，自确定之日起，永久不允许参加医院的招标采购活动。

以上条款需要管理科室及使用科室共同加强监管，发现问题由管理科室及时报送招标办备案。

三、本制度自下发之日起实施**。**

**六、合同签订**

中标单位持中标通知书及合同模板（一式六份，其中管理科室1份、审计科1份、财务科1份、招标办1份、中标供应商2份）同管理科室及分管院领导签订采购合同；合同签订后由招标办审核盖章。

**第三章** 投标文件格式与要求

1. 报名人应按照以下格式与要求编制报名文件，**且应不少于目录中要求的内容。**
2. 报名文件应按目录的顺序，编制报名文件。
3. 报名文件统一使用A4规格打印，页码必须连续（不能打印的材料可手写页码）。报名文件装订应采用胶订方式牢固装订成册，不可插页抽页，不可采用活页纸装订。
4. 在产品技术参数偏离表中，报名产品的实际技术参数应实事求是，具体应答，**如果是对公告中要求的技术参数进行简单地复制粘贴，则取消投标资格，并列入我院招标采购黑名单记录。**
5. 报名材料的齐全程度，是医院确定最终选择的一个重要因素。
6. 报名单位在报名文件中提供的所有资料必须真实有效，如若提供虚假材料将依法追究其法律责任。

## （封面）

**鄂尔多斯市中心医院院内采购项目投标文件**

**投标货物名称**

**（正本/副本）**

**报名单位：**

**联系人:**

**联系电话:**

**年 月 日**

目录

一、投标承诺书....................................................

二、开标一览表.....................................................

三、报名产品详细情况表.............................................

四、授权委托书.....................................................

五、投标人基本情况表...............................................

六、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料.......................

七、提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料...........

八、提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录........................

九、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明....................

十、参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明........

十一、主要商务要求承诺书 ...........................................

十二、技术偏离表....................................................

十三、评审细则各项要求........................................... ..

十四、其他.............. ...........................................

**投标承诺书**

致：鄂尔多斯市中心医院

本投标人已详细阅读了 项目招标公告及供应商须知等内容，自愿参加上述项目投标，现就有关事项向招标人郑重承诺如下：

1、自愿遵守有关政府采购、招标投标的法律法规规定，自觉维护市场秩序。如有违反，无条件接受相关部门的处罚；

2、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济职责，完全由我方负责；

3、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担响应的法律职责；

4、我方承诺在中标后不将招标项目转包、分包。否则，同意被取消中标资格，并愿意承担任何处罚。

5、我方服从招标文件规定的时间安排，遵守招标有关会议现场纪律。否则，同意被废除投标资格并理解处罚。

6、保证投标文件不存在低于成本的恶意报价行为，也不存在恶意抬高报价行为。

7.我方一旦中标，将按规定及时与贵单位签订合同。

投标人名称：(盖公章)

法定代表人(或授权代理人)：(签字)

日期： 年 月 日

1. 开标一览表

投标人名称：

项目名称：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 投标总报价（元） | 交付使用时间 | 服务期 |
| 大写： |  |  |
| 小写： |

说明：1.所有价格均系用人民币表示，单位为元。

2.价格应按照“响应文件投标人报价”的要求报价。

3.格式、内容和签署、盖章必须完整。

4.《开标一览表》中所填写内容与投标文件中内容不一致的，以开标一览表为准。

法定代表人或法人授权代表（签字）：

年 月 日

**分项报价表（如有）**

**三、报名产品情况介绍表（服务项目除外）**

报名产品情况介绍表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 品牌 | 型号 | 生产厂家 | 产地 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

**四、**授权委托人身份证明

授权委托人身份证明

鄂尔多斯市中心医院：

兹委托我单位 （姓名）参加贵单位组织的 (项目名称),委托人全权代表我单位处理本项目的报名、投标等工作。我单位对委托代理人签署的内容负全部责任。签署的文件等内容不因授权的撤销而失效，委托人无转委托权。特此委托。

委托人身份证正面

授权人身份证正面

委托人身份证反面

授权人身份证反面

投标人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人签字：

委托代理人签字：

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**五、投标人基本情况表**

（营业执照复印件）

**六、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料**

**七、 提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料**

**八、 提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录**

**九、 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明**

我公司承诺可以完全满足本次采购项目的所有主要商务条款要求（如标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、 采购资金支付、验收要求、履约保证金等）。若有不符合或未按承诺履行的，后果和责任自负。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容 （如标的提供的时间、地点，质保期等） 。

特此承诺。

投标人名称： （加盖公章）

年 月 日

1. **参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明**

致：＿＿＿＿＿＿＿＿（采购人名称）

我单位＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（投标人名称）近三年内，在参加政府采购活动中无重大违法记录，特此声明。

若招标采购单位在本项目采购过程中发现我单位近三年内在政府采购活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的招标，并承担因此引起的一切后果。

供应商名称(单位公章）：＿＿＿＿＿＿

法定代表人（印章或签字）：＿＿＿＿＿

日 期：＿＿年＿＿月＿＿日

**十一、主要商务要求承诺书**

我公司承诺可以完全满足本次采购项目的所有主要商务条款要求（如标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、 采购资金支付、验收要求、履约保证金等）。若有不符合或未按承诺履行的，后果和责任自负。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容 （如标的提供的时间、地点，质保期等） 。

特此承诺。

投标人名称：（加盖公章）

年 月 日

十二、技术偏离表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 参数性质（是否标\*） | 招标技术参数要求 | 投标人提供相应内容 | 偏离程度 | 响应页码 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |

说明：

1.投标人应当如实填写上表“投标人提供响应内容”处内容，对招标文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应

数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。

2.“偏离程度”处可填写满足、响应或正偏离、负偏离。

3.“备注”处可填写偏离情况的具体说明。

**十三、评审细则各项要求**

**十四、其他**