**鄂尔多斯市中心医院**

**院内采购（遴选）文件**

****

**工会会员生日蛋糕项目**

**2024年12月19日**

**第一章 产品信息**

一.主要商务要求 金额：元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 单位 | 数量 | 预算单价 | 预算总价 |
| 1 | 蛋糕 | 个 | 2976 | 150元 | 446400 |
|  | 总价合计 | | | |  |
| 2 | 交付使用时间 | 合同签订后30日内发放蛋糕券 | | | |
| 3 | 合同期 | 1年 | | | |
| 4 | 遴选入围比例 | 根据报名供应商的评分结果，前 8名入围。如报名厂家较多，适当增加入围范围。 | | | |
| 5 | 付款方式 | 每季度凭券结算 | | | |
| 6 | 交付地点 | 中标人实体店 | | | |

二、项目概况及技术服务要求

(一)项目基本情况

依据《内蒙古自治区基层工会经费收支管理实施办法常用标准》 工会会员生日慰问，可以发放不超过300元旦生日蛋糕等实物慰问品，也可以发放制定蛋糕店的蛋糕券

（二）技术参数和要求（功能和质量）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 参数性质 | 编号 | 技术参数和要求 |
|  | 1 | 蛋糕材料:应选取优质面粉、细砂糖、液态酥油、新鲜鸡蛋等原材料，奶油以品牌进口动物奶油为最佳。 |
|  | 2 | 成品蛋糕（以6寸为例）:胚体烘烤控制温度180—200度之间、时间约30分钟，外形齐整，色泽均匀，剖面蜂窝状小气孔分布较规则；成品直径约15厘米，可供2—4人分享，重约1磅，整体颜色、图案、装饰搭配合理，视觉效果美观；包装和标志符合相关食品安全标准，存储合理。 |
|  | 3 | 蛋糕价格（以150元为标准）:凭有效凭证可领取动物奶油蛋糕1个或大于等于185元面值的其他甜品券。 |
|  | 4 | 提供投标人企业经营理念、管理组织结构，管理团队中技术力量配备，食品安全管理措施、卫生管理问题，服务与安全承诺等具体方案（内部制度和服务管理方案）。 |
|  | 5 | 提供售后服务方案。包括但不限于以下条款：配送服务、退换货服务、满意度调查等内容. |
|  | 6 | 提供折扣方案。蛋糕券的面值为150元，可免费兑换不小于6寸大小蛋糕1个（动物奶油），或抵185元的其他甜品券。再此基础上投标人承诺更大优惠力度。 |
|  | 7 | 样品提供要求：至少提供三种产品，其中蛋糕为必须品。样品包装和样式不得体现品牌。 |

**表1 评审细则**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审因素 | | 评分标准 |
| 分值构成 | | 1、商务部分 10分；  2、技术部分 90分。 |
| 投标报价 | | 此项目预算单价150元，价格即为最终结算价格，投标人无需再报其他价格。 |
| 商务部分 | 业绩  （10分） | 投标人提供2022年1月至今类似项目业绩（职工生日蛋糕），要求时间以合同签订时间为准，投标文件中附有其业绩证明材料，业绩以投标人的销售或服务合同为依据，每提供一个计2分，满分10分。  注：业绩（销售或服务合同）中甲乙双方签章、合同签订时间、合同金额和名称必须清晰，否则不予评分。 |
| 技术部分 | 一般技术参数  （14分） | 所有产品一般技术参数指标完全满足招标文件要求的得14分，每有一项不满足或负偏离的扣2分，分值扣完为止。 |
| 企业内部管理制度和服务管理方案（11分） | 提供投标人企业经营理念、管理组织结构，管理团队中技术力量配备，食品安全管理措施、卫生管理问题，服务与安全承诺等具体方案。根据方案的完整性、合理性、针对性打分。  方案完整性、合理性、针对性强，得8-11分；  方案完整性、合理性、针对性较强，得4-7分；  方案完整性、合理性、针对性一般，得1-3分；  未提供不得分。 |
| 折扣率（10分） | 根据投标人承诺的折扣率进行评比：蛋糕券的面值为150元，可免费兑换不小于6寸大小蛋糕1个（动物奶油），或抵185元的其他甜品券。再此基础上投标人承诺更大优惠力度的，按照承诺情况进行酌情评比。优惠力度明显：7-10分，优惠力度一般：4-6分，优惠不明显：1-3分。 |
| 现场品鉴（45分） | 按照现场甜品品鉴进行综合评价：  品质、口味、外观、新鲜度一般：得1-15分；  品质、口味、外观、新鲜度良好：得16-30分；  品质、口味、外观、新鲜度极佳：得31-45分。 |
|  | 售后服务（10分） | 投标人提供完整性、操作性强的售后服务方案，包括但不限于以下条款：配送服务、退换货服务、满意度调查等内容进行综合评价：  配送服务、退换货服务、满意度调查等内容极佳：得7-10分；  配送服务、退换货服务、满意度调查等内容良好得4-6分；  配送服务、退换货服务、满意度调查等内容一般得1-3分；  未提供不得分。 |

**第二章 投标人须知**

**一、报名须知**

（一）报名方式（投标人可选择以下任意一种方式报名）

1、现场报名：报名时提供营业执照复印件，复印件要求加盖公章。法人报名需提供身份证复印件，委托代理的提供委托代理书（见附件模板）。此项目投标报名及开标需为同一人。

2、线上报名：投标人下载附件1，按要求填写报名资料，请在报名时间内将报名资料发送到指定邮箱，开标时将纸质版报名资料同投标文件一起递交（请勿将报名资料装订到投标文件里）。

（邮箱地址：[zxyyzbb8367192@163.com）](mailto:zxyyzbb8367192@163.com）)

**（二）、报名时间**

2024年12月19日至2024年12月24日上午11:30截止

地点：市中心医院北门西侧人行道路北，好加汇胡同内向北走50米，路东院内办公楼（原工商所办公楼）三楼307室 联系电话：0477—8367192

**（三）开标时间、地点**

2024年12月25日上午8:40 （投标文件递交截止时间） 地点：市中心医院北门西侧人行道路北，好加汇胡同内向北走50米，路东院内办公楼（原工商所办公楼）三楼会议室

**（四）评标办法及程序**

评标活动遵循公平、公正、科学的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，采用满足实质性响应的综合评分法。

**二、响应文件**

（一）响应文件的构成及编制要求

响应文件应按照“响应文件格式”进行编写（可以增加附页），作为响应文件的组成部分。

（二）编制要求

投标文件统一使用A4规格书写、打印，提供封面，并编写目录，页码必须连续（不能打印的材料可手写页码）。投标文件装订应采用胶订方式牢固装订成册，不可插页抽页，不可采用活页纸装订。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当正本和副本不一致时，以正本为准。标书每一页均需加盖公章。开标时供应商需将投标所需资料胶印3份（一正两副），并密封携带。

（三）投标报价

1.本次评标无需报价，中标结果依据综合评分高低排序前8名入围。

**三、开标**

1.开标异议

供应商对开标有异议的，应当在开标现场提出，开标结束后，不再受理对开标过程的异议。

2.投标无效情形

评委将对各位投标人的资质、参数及响应程度、标书制作规范等进行审核，凡其中有一项不合格的，按无效投标处理。

3.有下列情形之一的，视为供应商串通投标：

（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制，表现为制作格式等相同；

（2）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同供应商的响应文件载明的项目管理或联系人为同一人；

（4）不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

**说明：在项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该项目下的投标活动。**

4.中标通知书发放

我院招标办以书面形式向成交供应商发出中标书，中标通知书是合同的重要组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交供应商需在规定时间内到指定地点领取中标通知书，须持中标通知书签订成交合同。

**四、质疑**

（一）供应商认为采购过程和中标、成交结果使自己权益受到损害的，可以在中标结果告知后2日内，以书面形式一次性向我单位提出质疑，质疑采用实名制。我单位将在7个工作日内以书面形式针对质疑内容作出答复。

（二）供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

1.供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

2.质疑项目名称；

3.具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

4.事实依据及必要的法律依据；

5.质疑日期

（三）供应商在提出质疑时，请严格按照相关法律法规及质疑函范本要求提出和制作，否则，自行承担相关不利后果。

对捏造事实，提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行恶意质疑的，一经查实，将上报监督部门，并不得再参与我院的任何采购项目。

（四）质疑电话

纪检监察室 电话：0477-8367180

**五、投标失信行为黑名单制度**

见下页

**投标失信行为黑名单制度**

为规范院内招标采购活动，约束投标供应商行为，保障医院的合法权益，现制定院内招标采购黑名单管理规定。

（一）投标供应商有如下行为的之一的，纳入黑名单目录。

黑名单记录内容：投标厂家名称、法人名称（身份证号）、项目经办人（身份证号）、联系电话等。

1.提供、采用虚假材料进行报名、投标、开标的。

2.报名成功后无故不参加开标或开标迟到。

3.中标后10个工作日内无正当理由未签订采购合同或拒绝签订采购合同；如有正当理由的，需提供经管理科室负责人签字的情况说明交招标办备案后解除。

4.开标后经采购小组审查招标文件，认定有虚假应标、串标、陪标或者围标行为的（例如呈现规律性报价、等差或者等比排列；报价绑定、建立攻守联盟等）；投标资料格式、内容等雷同的。

5.中标后不履行招标文件要求，例如不按时完工或交货、不履行质保条款、将项目私自转包等。

6.所供货物低于参数要求，以次充好、工程项目未按要求施工，未能通过验收，存在欺诈行为等。

7.无故弃标。无故弃标的厂家不予退还投标保证金或履约保证金（为避免中标厂家在规定时间内不供货、或者不弃标行为，在合同中要设置院方可以强制解除合同条款）。

8.经我院认定的其他投标不良行为。

（二）处罚措施

1.违反第1项、第2项、第3项条款的，自确定之日起，一年内不允许再次参加医院的招标采购活动。

2.违反第4项、第5项、第6项条款的，自确定之日起，三年内不允许再次参加医院的招标采购活动。

3.违反第7项、第8项条款造成不良影响的，自确定之日起，永久不允许参加医院的招标采购活动。

以上条款需要管理科室及使用科室共同加强监管，发现问题由管理科室及时报送招标办备案。

三、本制度自下发之日起实施**。**

**六、合同签订**

中标单位持中标通知书及合同模板（一式六份，其中管理科室1份、审计科1份、财务科1份、招标办1份、中标供应商2份）同管理科室及分管院领导签订采购合同；合同签订后由招标办审核盖章。

**第三章** 投标文件格式与要求

1. 报名人应按照以下格式与要求编制报名文件，**且应不少于目录中要求的内容。**
2. 报名文件应按目录的顺序，编制报名文件。
3. 报名文件统一使用A4规格打印，页码必须连续（不能打印的材料可手写页码）。报名文件装订应采用胶订方式牢固装订成册，不可插页抽页，不可采用活页纸装订。
4. 在产品技术参数偏离表中，报名产品的实际技术参数应实事求是，具体应答，**如果是对公告中要求的技术参数进行简单地复制粘贴，则取消投标资格，并列入我院招标采购黑名单记录。**
5. 报名材料的齐全程度，是医院确定最终选择的一个重要因素。
6. 报名单位在报名文件中提供的所有资料必须真实有效，如若提供虚假材料将依法追究其法律责任。

## （封面）

**鄂尔多斯市中心医院院内采购（遴选）文件**

**投标货物名称**

**（正本/副本）**

**报名单位：**

**联系人:**

**联系电话:**

**年 月 日**

目录

一、投标承诺书

二、开标一览表

三、报名产品详细情况表

四、授权委托书

五、投标人基本情况表

六、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

七、参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明

八、主要商务要求承诺书

九、技术偏离表

十、业绩材料

十一、具体方案（内部制度和服务管理方案）

十二、售后服务方案

十三、折扣方案

十四、其他

**投标承诺书**

致：鄂尔多斯市中心医院

本投标人已详细阅读了 项目招标公告及供应商须知等内容，自愿参加上述项目投标，现就有关事项向招标人郑重承诺如下：

1、自愿遵守有关政府采购、招标投标的法律法规规定，自觉维护市场秩序。如有违反，无条件接受相关部门的处罚；

2、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济职责，完全由我方负责；

3、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担响应的法律职责；

4、我方承诺在中标后不将招标项目转包、分包。否则，同意被取消中标资格，并愿意承担任何处罚。

5、我方服从招标文件规定的时间安排，遵守招标有关会议现场纪律。否则，同意被废除投标资格并理解处罚。

6、保证投标文件不存在低于成本的恶意报价行为，也不存在恶意抬高报价行为。

7.我方一旦中标，将按规定及时与贵单位签订合同。

投标人名称：(盖公章)

法定代表人(或授权代理人)：(签字)

日期： 年 月 日

1. 开标一览表

投标人名称：

项目名称：

|  |  |
| --- | --- |
| 交付使用时间 | 服务期 |
|  |  |
|

说明：1.所有价格均系用人民币表示，单位为元。

2.价格应按照“响应文件投标人报价”的要求报价。

3.格式、内容和签署、盖章必须完整。

4.《开标一览表》中所填写内容与投标文件中内容不一致的，以开标一览表为准。

法定代表人或法人授权代表（签字）：

年 月 日

**三、报名产品情况介绍表（如奶油、面粉等原材料介绍）**

报名产品情况介绍表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 品牌 | 型号 | 生产厂家 | 产地 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

**四、**授权委托人身份证明

授权委托人身份证明

鄂尔多斯市中心医院：

兹委托我单位 （姓名）参加贵单位组织的 (项目名称),委托人全权代表我单位处理本项目的报名、投标等工作。我单位对委托代理人签署的内容负全部责任。签署的文件等内容不因授权的撤销而失效，委托人无转委托权。特此委托。

委托人身份证正面

授权人身份证正面

委托人身份证反面

授权人身份证反面

投标人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人签字：

委托代理人签字：

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**五、投标人基本情况表**

（营业执照复印件、食品经营许可证或食品生产加工小作坊登记证复印件）

**六、 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明**

我公司承诺具备履行本次投标项目合同所必须的设备和专业技术能力。

特此申明。

投标人名称： （加盖公章）

年 月 日

1. **参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明**

致：＿＿＿＿＿＿＿＿（采购人名称）

我单位＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（投标人名称）近三年内，在参加政府采购活动中无重大违法记录，特此声明。

若招标采购单位在本项目采购过程中发现我单位近三年内在政府采购活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的招标，并承担因此引起的一切后果。

供应商名称(单位公章）：＿＿＿＿＿＿

法定代表人（印章或签字）：＿＿＿＿＿

日 期：＿＿年＿＿月＿＿日

**八、主要商务要求承诺书**

我公司承诺可以完全满足本次采购项目的所有主要商务条款要求（如标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、 采购资金支付、验收要求、履约保证金等）。若有不符合或未按承诺履行的，后果和责任自负。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容 （如标的提供的时间、地点，质保期等） 。

特此承诺。

投标人名称：（加盖公章）

年 月 日

**九、技术偏离表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 参数性质（是否标\*） | 招标技术参数要求 | 投标人提供相应内容 | 偏离程度 | 响应页码 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |

说明：

1.投标人应当如实填写上表“投标人提供响应内容”处内容，对招标文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应

数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。

2.“偏离程度”处可填写满足、响应或正偏离、负偏离。

3.“备注”处可填写偏离情况的具体说明。

**十、业绩材料**

**十一、具体方案（内部制度和服务管理方案）**

**十二、售后服务方案**

**十三、折扣方案**

**十四、其他**