**鄂尔多斯市中心医院**

**院内招采文件**

****

**神经内科标本外检服务项目（二次）**

**2025年5月28日**

1. **项目信息**

**一、商务条款 货币单位：元**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 单位 | 数量 | 预算单价 | 预算总价 |
| 1 | 液相色谱质谱非靶标代谢组学NGM(LC非靶) | 项 | 100 | 400元/例 | 40000元 |
| 2 | 经典脂质组学（非靶脂质组学） | 项 | 100 | 735元/例 | 73500元 |
| 3 | 肿瘤坏死因子 | 项 | 100 | 50元/项 | 5000元 |
| 4 | 白细胞介素1β | 项 | 100 | 60元/项 | 6000元 |
| 5 | 白细胞介素6 | 项 | 100 | 60元/项 | 6000元 |
| 6 | NFL+GFAP（神经丝轻链蛋白+抗胶质纤维酸性蛋白） | 项 | 100 | 1600元/项 | 160000元 |
| 7 | MMP9 | 项 | 100 | 500元/项 | 50000元 |
|  | 总价合计 | 340500 |
| 8 | 付款方式 | 合格率达标按月度工作量付款 |
| 9 | 服务期 | 一年（年度考核合格可续签，不超三年） |
| 10 | 服务地点 | 鄂尔多斯市中心医院 |
| 11 | 资质要求 | 具备有效的医疗机构执业许可证 |

二、项目概况

（一）项目基本情况介绍：根据内卫办医急字〔2024〕879号《内蒙古自治区卫生健康委办公室关于加强公立医疗机构外送样本检测管理工作通知》的要求，我院将临床确有诊疗需要，但因自身不具备相应资质和能力的样本检测项目，需外送至院外医学检查实验室、病理诊断中心等机构（以下简称“第三方检测机构”）进行检测的检验、检查项目纳入外送样本检测项目适用范围。

我院临床科室提出对神经内科二区血液标本有检查需求，但我院检验科目前尚不具备对液相色谱质谱非靶标代谢组学NGM(LC非靶)、经典脂质组学（非靶脂质组学）等内容进行检查的条件（具体见附表），并需要提供数据分析。为完成项目研究，经神经内科二区、病理科、医务科等对相关项目开展及外送的必要性、合理性进行了前期论证，确有外送需求。拟通过院内招标采购程序遴选第三方检测机构。

（二）技术参数和要求（功能和质量）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 参数性质 | 编号 | 技术参数和要求 |
|  | 1 | 配合服务委托方完成标本检查工作，满足临床需求；在医护人员的指导下，专人和对接科室完成标本交接工作，国家法定节假日前与委托方沟通节假日期间收取标本及报告出具时间；按照国家相关法律、法规的要求，保证检查准确性，在规定时间负责标本运送、检查、报告工作。相应的检查程序、检查项目、检查报告、咨询解释等活动、危急值管理、人员资质和能力的要求能均需满足神经内科二区的要求；检查能力必须保证检查报告准确、可靠、公正 ，对受检样品和检查数据承担保密责任。 |
|  | 2 | 报告准确率：（1)检查结果无差错；（2)无检查标本丢失、运送错误；（3)无报告延误送达现象；（4)检查项目与院方开单项目吻合；（5)运送条件符合标本运送要求；（6)内标峰高差在30%内；（7)空白样本无明显内标检出；（8)QC样本聚集程度；（9)QC样本分布在2std以内；（10)批次内QC相关性>0.9；（11)QC内标响应RSD<8%，从内标，QC，空白残留各个维度构建的质控体系。 |
|  | 3 | 接收标本要求：（1)查检查申请单填写是否一致。（2)查运输样本信息表与标本号是否一致。（3)查标本可否合格。（4)时间响应要求：周一至周五（正常工作日）收取标本；（5)项目标本需保存 2 周以上；  |
|  | 4 | 发报告时间：（1)检查项目收到标本后按委托方提供“检查目录”中“报告时间”栏中规定的时间内发出报告。 （2) 报告包含内容：原始仪器采集的原始数据，可视化结果数据表，谱图，分析结果，报告。（4)一般标本拿走后，非靶标代谢组学完成周期在15-20自然日和非靶标脂质组学完成周期在25-30自然日。 |
|  | 5 | 实验室能力要求(投标文件中需提供)：1. 受托方实验室的相关人员资质（提供人员相关专业资质证件）； 2. 受托方实验室的相关仪器设备状况（提供仪器、设备三证）； 3. 受托方实验室的环境条件（实验室整体介绍）； 4. 受托方实验室的技术水平（技术方案描述）； 5. 受托方实验室检查能力的验证证明（相关证明材料）。 |
|  | 6 | 管理要求：（1)投标人须制定符合本项目要求的各项管理服务质量指标，并提交采购人，同时须根据采购人的要求进行适当的修改，接受采购人的监督； （2)投标人必须建立相应的管理制度、管理架构，对各项工作流程安排情况及时通知采购人，接受采购人监督； （3)投标人须接受采购人的各项监督和检查，对采购人提出的合理意见必须及时作出有效响应。 （4)实验室分析云平台可供相关项目负责人使用（5)项目执行前、中、后期提供本项目一切的技术支持（法定节假日也会提供但可能会有延迟响应）。 |
|  | 7 | 质控要求：（1)检查结果正确无误后方可发出报告。 （2)需要中标方提供数据支持及报告解读及后续分析咨询支持。 |
|  | 8 | 质量控制：（1)委托方负责定期对受托方完成的检查结果报告进行监督、核查。核查主要及内容包括原始结果及发送检查报告PDF形式一致性核查等。 （2)受托方有义务定期向委托方提供检查项目质量保证相关的证明，包括室间质评证书或室间比对结果、室内质控数据等。（3)受托方的资质发生重大变化（设备状况、人员配备、许可项目等变更等）时， 应随时接受委托方的重新评审，确定受托方是否符合要求。 （4)法定保密的信息所有人员必须遵循。 （5)监督和违规处罚 ：受托方必须自觉执行保密规定和要求，由安全负责人对保密工作实施监督。对违反本规定的由安全负责人提出纠正的要求，严重的由相关部门进行行政处罚。（6)投标人日常工作有室内质控，并制定专（兼）职人员负责科研报告质量管理； （7)投标人须具有检查结果的差错识别、报告、调查和处理程序，建立完善的三级审核制度；  |
|  | 9 | 检查结果要求：（1)检查结果以报告形式发出，通常是向临床医生、项目对接人或其委托人报告结果。只有项目负责人同意或按照法定的条款才可向其它方面报告。 （2)原始数据由产生该数据的工作人员负责日常管理，其他人员不得随意翻阅。 （3)贮存结果的计算机，管理人员专人进行管理，检测人员必须通过密码进入操作系统，才能查阅和使用科研报告；检测数据一旦审核交付，售后人员或委托方可进行分析选择，但不能对原始数据进行修改，应保持科研数据的准确性。 （4)检测结果数据，未经科管理人员同意，不允许任何外来人员查询、调阅和转抄。 （5)如遇特殊情况后适当后延，并及时通知委托方及临床医生。 |
|  | 10 | 项目服务期间所产生的其他非本项目应付费用外由中标人承担。 |
|  | 11 | 技术要求：1.仪器：Thermo Fisher OrbitrapExploris120；2.数据库上，由标品自建库和公共库物质构成，并利用MetDNA 2算法获取更多数据；；3.在定性算法上：运用四核算法，对齐顶尖方法学杂志要求；4.在定性水平上：鉴定结果应对齐《代谢组学标准倡议(MSI)》国际标准。实验室人员需具备相应的检测资质 |
|  | 12 | 如合同期内，本采购包含的检测服务项目，若我院具备自行开展 检测能力，我院可停止该项检测项目的外送检测服务。 |

**三、表1 资格审查表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 资格性审查 | 具有独立承担民事责任的能力 | 审查有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。 |
| 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | （1）审查投标人2023年或2024年度经会计事务所出具的财务审计报告；（2）审查投标人开户许可证（或基本存款账户信息表）及基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。以上两项投标人选择其中一项提供即可。 |
| 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 1.提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据（例如增值税，个人所得税等，但不包含工会经费）。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）2.提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以社保机构出具的专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。 |
| 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 1.审查“参加本次采购前三年内在经营活动中无重大违法记录”投标人书面声明函；2.到提交响应文件的截止时间，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以投标人通过“信用中国”网站和“中国政府采购网”网站的**以上三项**信用记录截图或评标现场核实情况为准） |
| 其他资质要求 | （如有） |
| 投标承诺书及法人授权委托书 | 符合招采文件要求。（格式、填写要求、签署、盖章、委托人身份等） |
| 开标一览表 | 符合招采文件要求。（格式、填写要求、签署、盖章等） |
| 响应文件规范性、符合性 | 响应文件的编制、密封、装订、签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招采文件要求；响应文件的格式、文字、目录、页码等符合招采文件要求或对投标无实质性影响。 |
| 主要商务条款 | 满足招采文件关于交付使用时间、质保期、付款方式要求。 |
| 附加条件 | 响应文件中不含采购人不能接受的附加条件。 |
| 联合体投标 | 本项目不接受联合体投标。（如要求联合体投标，符合本招采文件对联合体投标的相关要求） |
| 技术部分实质性内容 | 明确所投全部货物的产品品牌、型号。 |
| 主要技术参数指标（加“★”项）完全满足或优于招采文件要求。 |
| 技术参数明确响应程度，逐一对应并作出响应说明。 |
| 投标报价 | 只能有一个有效报价且不超过采购预算。 |
| 其他要求 | 招采文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。 |

**表2 综合评审表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **评审因素** | **评审标准** |
| **分值构成** | **技术部分80.0分 商务部分10.0分 报价得分10.0分** |
| **技术部分** | **服务方案 (24.0分)** | 根据供应商提供的服务方案进行评价，内容包括但不限于以下内容： ①项目人员配备； ②样本采集规范； ③标本保存方案； ④检测工作流程规范； ⑤发送检测结果报告方法； ⑥报告出具时间控制方案。对以上内容进行综合评估。以上6项方案内容全面完整、清晰合理、可行性强得24分；以上6项方案内容比较全面完整、较清晰合理、可行性较强得18分；以上6项方案内容全面完整性、清晰合理性、可行性均一般得10分；未提供不得分。 |
| **服务质量保障方案 (10.0分)** | 根据供应商提供的服务质量保障方案进行评价，内容包括但不限于以下内 容：①检测方法方面的质量控制（包括不限于：室内质控及室间质评） ② 样本方面的质量控制; ③技术人员方面的质量控制; ④检测设备方面的质量控制; ⑤标本运输质量控制。对以上内容进行综合评估。以上5项方案内容全面完整，合理有效，逻辑清晰得10分；以上5项方案内容较全面完整，较合理有效，逻辑较清晰得6分；以上5项方案在内容全面完整性，合理有效性，逻辑清晰方面均一般得2分；未提供不得分。 |
| **应急方案 (12.0分)** | 根据供应商提供的应急方案进行评价，内容包括但不限于以下内容： ①结果异议应急方案; ②报告丢失应急方案; ③售后支持应急方案; ④仪器、分析软件坏修应急方案 ⑤提供特急标本优先加急特事特办服务； ⑥其他相关应急处理。 对以上内容进行综合评估。以上5项方案内容全面完整，合理有效，逻辑清晰得12分；以上5项方案内容较全面完整，较合理有效，逻辑较清晰得7分；以上5项方案在内容全面完整性，合理有效性，逻辑清晰方面均一般得2分；未提供不得分。 |
| **安全方案 (9.0分)** | 根据供应商提供的安全方案进行评价，内容包括但不限于以下内容： ①配送环境（冷链运输）及运输安全方案； ②样品储存环境安全方案； ③检测团队安全保障; 及设备安全操作方案; 对以上内容进行综合评估。以上3项方案内容全面完整，合理有效，逻辑清晰得9分；以上3项方案内容较全面完整，较合理有效，逻辑较清晰得5分；以上3项方案在内容全面完整性，合理有效性，逻辑清晰方面均一般得1分；未提供不得分。 |
| **售后服务方案 (4.0分)** | 根据供应商提供的售后服务方案进行评价，内容包括但不限于以下内容： ①服务响应与支持 ②服务流程优化承诺 ③培训与教育 ④对检验结果提供必要的科研解释及与医生有效沟通方案。对以上内容进行综合评估。以上4项方案内容全面完整，合理有效，逻辑清晰得4分；以上4项方案内容较全面完整，较合理有效，逻辑较清晰得2分；以上4项方案在内容全面完整性，合理有效性，逻辑清晰方面均一般得1分；未提供不得分。 |
| **保密方案 (8.0分)** | 根据供应商提供的保密方案进行评价，内容包括但不限于以下内容： ①保密管理制度； ②签署保密协议内容; ③保密培训; ④电子信息保密办法; 对以上内容进行综合评估。以上4项方案内容全面完整，合理有效，逻辑清晰得8分；以上4项方案内容较全面完整，较合理有效，逻辑较清晰得4分；以上4项方案在内容全面完整性，合理有效性，逻辑清晰方面均一般得1分；未提供不得分。 |
| **标本运输方案（13.0分)** | 投标实验室具备冷链物流服务能力:注:须提供以下相关证明文件的复印件并加盖投标人公章。1、投标实验室物流标本箱具备GPS定位和温度监控功能，且可实现全程实时监测得2分，否则得0分;2、投标实验室具有《道路运输经营许可证》及运输车辆，得2分，否则得0分。证明文件以行驶证以及道路运输经营许可证复印件为准，未提供齐全的本项不得分。3、投标实验室获得GB/T42186-2022《医学检验生物样本冷链物流运作规范》国家标准达标企业，得2分;否则得0分。投标实验室提供的标本管理与物流服务方案【包括但不限于:标本采集、标本收取、标本运输、物流人员培训等]进行评分:方案合理，内容详细、清晰，完全满足并优于采购需求的，得7分。方案较合理，内容较详细、清晰，完全满足采购需求的，得4分。方案合理性、内容详细、清晰度均一般，不完全满足采购需求的，得1分。没有提供方案或其被评定为不可行的，不得分。注:提供相关方案的介绍说明、运输专用容器实物图片、提供全程电子监控系统的系统截图及介绍并加盖公章，无提供或资料不全者不得分。 |
| **商务部分** | **业绩 (4.0分)** | 响应文件递交截止时间过去三年内（以合同签订时间为准）每提供一个承接过的类似项目业绩加2分；本项最多得4分。（提供合同扫描或复印件，合同需体现签订日期） |
| **实力认证 (6.0分)** | ①供应商实验室通过P2实验室能力认证，提供有效期内认证证书， 得2分，不提供不得分。②供应商具有ISO15189质量管理体系认证的得2分，不提供不得分。③供应商财务具有良好的信用评级证书，需提供原件扫描件，信用评级为3A及以上，得2分，其余不得分。 |
| **投标报价** | **投标报价得分 (10.0分)** | 投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×价格分值（注：满足招标文件 要求且投标价格最高的投标报价为评标基准价。）最高报价不是中标的唯 一依据。 |

**第二章 投标人须知**

**一、报名须知**

（一）报名方式（投标人可选择以下任意一种方式报名）

1、现场报名：报名时提供营业执照复印件，复印件要求加盖公章。法人报名需提供身份证复印件，委托代理的提供委托代理书（见附件模板）。此项目报名及开标需为同一人。

2、线上报名：投标人下载附件1，按要求填写报名资料，请在报名时间内将报名资料发送到指定邮箱，开标时将纸质版报名资料同响应文件一起递交（请勿将报名资料装订到响应文件里）。

（邮箱地址：zxyyzbb8367192@163.com）

（二）招采地点：

市中心医院北门西侧人行道路北，好加汇胡同内向北走50米，路东院内办公楼（原工商所办公楼）三楼会议室

**二、响应文件**

（一）响应文件的构成及编制要求

响应文件应按照“响应文件格式”进行编写（可以增加附页），作为响应文件的组成部分。

（二）编制要求

响应文件统一使用A4规格书写、打印，提供封面，并编写目录，页码必须连续（不能打印的材料可手写页码），所有页面均需加盖公章。响应文件装订应采用胶订方式牢固装订成册，不可插页抽页，不可采用活页纸装订。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当正本和副本不一致时，以正本为准。招采时供应商需将投标所需资料胶印3份（一正两副），并密封携带。

（三）投标报价

1.供应商进行报价时，按“开标一览表”规定的格式报出总价。

2.投标报价不得有选择性报价和附有条件的报价，不得缺项、漏项、不得高于预算价，否则按无效投标处理。

3.对报价的计算错误按以下原则修正：

3.1响应文件中开标一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

3.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.3总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

**三、开标**

1.开标异议

供应商对开标有异议的，应当在开标现场提出，开标结束后，不再受理对开标过程的异议。

2.投标无效情形

评委将对各位投标人的资质、参数及响应程度、标书制作规范等进行审核，凡其中有一项不合格的，按无效投标处理。

3.有下列情形之一的，视为供应商串通投标：

（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制，表现为制作格式等相同；

（2）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同供应商的响应文件载明的项目管理或联系人为同一人；

（4）不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同供应商存在控股或参股及管理等关系的；

 **说明：在项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该项目下的投标活动。**

4.中标通知书发放

我院招标办以书面形式向成交供应商发出中标书，中标通知书是合同的重要组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交供应商需在规定时间内到指定地点领取中标通知书，须持中标通知书签订成交合同。

**四、质疑**

（一）供应商认为采购过程和中标、成交结果使自己权益受到损害的，可以在中标结果告知后1个工作日内，以书面形式一次性向我单位提出质疑，可发送至邮箱（邮箱地址：zxyyzbb8367192@163.com），质疑采用实名制。我单位将在7个工作日内以书面形式针对质疑内容作出答复。

（二）供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字，供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章并加盖公章。

（三）供应商在提出质疑时，请严格按照相关法律法规及质疑函范本要求提出和制作，否则质疑无效，自行承担相关不利后果。

对捏造事实，提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行恶意质疑的，一经查实，将上报监督部门，并不得再参与我院的任何采购项目。

 （四）质疑电话

 纪检监察室 电话：0477-8367180

 **五、投标失信行为黑名单制度**

见下页

**投标失信行为黑名单制度**

为规范院内招采活动，约束投标供应商行为，保障医院的合法权益，现制定院内招标采购黑名单管理规定。

（一）投标供应商有如下行为的之一的，纳入黑名单目录。

黑名单记录内容：投标厂家名称、法人名称（身份证号）、项目经办人（身份证号）、联系电话等。

1.提供、采用虚假材料进行报名、投标、开标的。

2.报名成功后无故不参加开标或开标迟到。

3.中标后10个工作日内无正当理由未签订采购合同或拒绝签订采购合同；如有正当理由的，需提供经管理科室负责人签字的情况说明交招标办备案后解除。

4.开标后经采购小组审查响应文件，认定有虚假应标、串标、陪标或者围标行为的（例如呈现规律性报价、等差或者等比排列；报价绑定、建立攻守联盟等）；投标资料格式、内容等雷同的。

5.中标后不履行招采文件要求，例如不按时完工或交货、不履行质保条款、将项目私自转包等。

6.所供货物低于参数要求，以次充好、工程项目未按要求施工，未能通过验收，存在欺诈行为等。

7.无故弃标。无故弃标的厂家不予退还投标保证金或履约保证金（为避免中标厂家在规定时间内不供货、或者不弃标行为，在合同中要设置院方可以强制解除合同条款）。

8.经我院认定的其他投标不良行为。

（二）处罚措施

1.违反第1项、第2项、第3项条款的，自确定之日起，一年内不允许再次参加医院的招标采购活动。

2.违反第4项、第5项、第6项条款的，自确定之日起，三年内不允许再次参加医院的招标采购活动。

3.违反第7项、第8项条款造成不良影响的，自确定之日起，永久不允许参加医院的招标采购活动。

以上条款需要管理科室及使用科室共同加强监管，发现问题由管理科室及时报送招标办备案。

三、本制度自下发之日起实施**。**

**六、合同签订**

中标单位持中标通知书及合同模板（一式六份，其中管理科室1份、审计科1份、财务科1份、招标办1份、中标供应商2份）同管理科室及分管院领导签订采购合同；合同签订后由招标办审核盖章。

**第三章 响应文件格式与要求**

1. 投标供应商应按照以下格式与要求编制响应文件，**且应不少于目录中要求的内容。**
2. 响应文件应按目录的顺序，编制响应文件。
3. 响应文件统一使用A4规格打印，页码必须连续（不能打印的材料可手写页码）。响应文件装订应采用胶订方式牢固装订成册，不可插页抽页，不可采用活页纸装订，所有页面均需加盖公章。
4. 在产品技术参数偏离表中，报名产品的实际技术参数应实事求是，具体应答，**如果是对公告中要求的技术参数进行简单地复制粘贴，则取消投标资格，并列入我院招标采购黑名单记录。**
5. 响应文件材料的齐全程度，是医院确定最终选择的一个重要因素。
6. 报名单位在响应文件中提供的所有资料必须真实有效，如若提供虚假材料将依法追究其法律责任。

## （封面）

**鄂尔多斯市中心医院响应文件**

**投标项目名称**

**（正本/副本）**

**投标供应商：**

**联系人:**

**联系电话:**

 **年 月 日**

目录

一、投标承诺书....................................................

二、开标一览表.....................................................

三、报名产品详细情况表.............................................

四、法定代表人身份证明及授权委托人身份证明.........................

五、投标供应商基本情况表...........................................

六、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料.......................

七、提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料...........

八、提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录........................

九、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明....................

十、业绩证明材料（如有）............................................

十一、参加本次采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明........

十二、主要商务要求承诺书 ...........................................

十三、技术偏离表....................................................

十四、综合评审各项要求..............................................

十五、其它..........................................................

**投标承诺书**

致：鄂尔多斯市中心医院

本投标人已详细阅读了 项目招采公告及供应商须知等内容，自愿参加上述项目投标，现就有关事项向招标人郑重承诺如下：

1、自愿遵守有关政府采购、招标投标的法律法规规定，自觉维护市场秩序。如有违反，无条件接受相关部门的处罚；

2、我方在此声明，本次招采活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济职责，完全由我方负责；

3、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担响应的法律职责；

4、我方承诺在中标后不将招采项目转包、分包。否则，同意被取消中标资格，并愿意承担任何处罚。

5、我方服从招采文件规定的时间安排，遵守招采有关会议现场纪律。否则，同意被废除投标资格并理解处罚。

6、保证响应文件不存在低于成本的恶意报价行为，也不存在恶意抬高报价行为。

7.我方一旦中标，将按规定及时与贵单位签订合同。

投标供应商：(盖公章)

法定代表人(或授权委托人)：(签字)

日期： 年 月 日

1. **开标一览表**

开标一览表

投标供应商：

项目名称：

|  |  |
| --- | --- |
| 投标总报价（元） | 服务期（年） |
| 大写： |  |
| 小写： |

说明：1、所有价格均使用人民币表示，货币单位为元。

 2、价格应按照“响应文件投标人报价”的要求报价。

 3、格式、内容和签署、盖章必须完整。

 4、《开标一览表》中所填写内容与响应文件中内容不一致的，以开标一览表为准。

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

**分项报价表**

**三、报名产品情况介绍表（服务项目除外）**

报名产品情况介绍表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 品牌 | 型号 | 生产厂家 | 产地 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

**四、法定代表人身份证明及授权委托人身份证明**

法定代表人身份证明

供应商名称：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明

附：法定代表人身份证复印件

注：本身份证明需由供应商加盖单位公章。

|  |  |
| --- | --- |
| 身份证正面 | 身份证反面 |

投标供应商： （单位公章）

 年 月 日

授权委托人身份证明

鄂尔多斯市中心医院：

兹委托我单位 姓名 参加贵单位组织的 项目名称,授权委托人全权代表我单位处理本项目的报名、投标等工作。我单位对授权委托人签署的内容负全部责任。签署的文件等内容不因授权的撤销而失效，授权委托人无权转委托权。特此委托。

**授权委托人身份证正面**

**授权人（法定代表人）身份证正面**

**授权委托人身份证反面**

**授权人（法定代表人）身份证正面**

投标供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人签字：

授权委托人签字：

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**五、投标供应商基本情况表**

（营业执照复印件）

**六、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料**

**七、提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料**

**八、提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录**

**九、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明**

我公司具备履行本次投标项目合同所必须的设备和专业技术能力。

特此声明。

投标供应商：（加盖公章）

年 月 日

**十、业绩证明材料（如有）**

**十一、参加本次采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明(后附信用记录截图）**

参加本次采购前三年内在经营活动中无重大违法记录

书面声明函

致：鄂尔多斯市中心医院

 我单位（投标供应商名称）近三年内，在经营活动中无重大违法记录，特此声明。

若招标采购单位在本项目采购过程中发现我单位近三年内在经营活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的招标，并承担因此引起的一切后果。

 投标供应商(加盖公章）：

 法定代表人（印章或签字）：

 日 期：＿＿年＿＿月＿＿日

**十二、主要商务要求承诺书**

我公司承诺可以完全满足本次采购项目的所有主要商务条款要求（如标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、 采购资金支付、验收要求、履约保证金等）。若有不符合或未按承诺履行的，后果和责任自负。

如有优于招采文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺。

投标供应商： （加盖公章）

年 月 日

**十三、技术参数偏离表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 参数性质（是否标\*） | 招采技术参数与要求 | 投标人提供响应内容 | 偏离程度 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |

**说明：**

**1.投标人应当如实填写上表“投标人提供响应内容”处内容，对招采文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招采文件要求。**

**2.“偏离程度”处可填写满足、响应或正偏离、负偏离。**

**3.“备注”处可填写偏离情况的具体说明。**

1. **综合评审各项要求**
2. **其他**